



**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 декабря 2022 г. № 491
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении программы профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
регионального государственного жилищного контроля (надзора)
на территории Ненецкого автономного округа
на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа на 2023 год (далее – Программа профилактики) согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа



Н.С. Грязных

Приложение
к распоряжению ДВКН НАО
от 15.12.2022 № 491
«Об утверждении программы
профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении
регионального государственного
жилищного контроля (надзора)
на территории Ненецкого
автономного округа на 2023 год»

**Программа профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
регионального государственного жилищного контроля
(надзора) на территории Ненецкого автономного округа
на 2023 год**

**1. Анализ текущего состояния
регионального государственного жилищного контроля (надзора),
описание текущего развития профилактической деятельности
контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем,
на решение которых направлена программа профилактики**

Региональный государственный жилищный контроль (надзор) на территории Ненецкого автономного округа (далее – региональный государственный жилищный надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа».

Мероприятия по региональному государственному жилищному надзору в 2022 году осуществлялись в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных

постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Подконтрольными субъектами при осуществлении регионального государственного жилищного надзора являются следующие юридические лица, индивидуальные предприниматели:

1) товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы – 2 субъекта;

2) юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию услуг и выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, – 5 субъектов;

3) специализированные организации, осуществляющие деятельность по техническому обслуживанию, ремонту и техническому диагностированию внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, – 10 субъектов (из них фактически действующих – 3);

4) ресурсоснабжающие организации – 8 субъектов;

5) региональные операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами – 2 субъекта;

6) собственники, наймодатели, наниматели и арендаторы помещений в многоквартирных домах. Количество таких субъектов определяется количеством жилых помещений, находящихся в собственности, найме или аренде указанных лиц.

Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора, утвержден приказом Минстроя России от 30.12.2020 № 912/пр «Об утверждении перечня нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного жилищного надзора, лицензионного контроля за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами».

За 2021 год в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа было рассмотрено 53 обращения граждан и организаций, проведено 53 проверки. Выявлено 113 нарушений обязательных требований законодательства, для устранения которых выдано 62 предписания, составлено 22 протокола об административном правонарушении.

По состоянию на 1 полугодие 2022 года в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, с учетом моратория на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, выдачу предписаний и применение мер административного воздействия

к нарушителям, было рассмотрено 18 обращений граждан и организаций, проведено 2 контрольных (надзорных) мероприятия. Выявлено 3 нарушения обязательных требований законодательства, составлено 2 протокола об административном правонарушении. Предписаний в 1 полугодии 2022 года не выдавалось.

В первом полугодии 2022 года Департаментом в рамках регионального государственного жилищного надзора проводились следующие профилактические мероприятия:

1) на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»:

размещены и актуализированы перечни нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного жилищного надзора, с текстом указанных актов, в том числе с учетом внесенных изменений;

размещены и актуализированы перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора;

размещены утвержденные проверочные листы, которые поддерживались в актуальном состоянии;

размещены руководства по соблюдению обязательных требований;

размещены перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов к категориям риска;

размещен и в дальнейшем актуализирован перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

поддерживалась в актуальном состоянии программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа на 2022 год;

размещен исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Департаментом у контролируемого лица;

размещена информация о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

размещены сведения о порядке досудебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц;

размещены доклады о результатах правоприменительной практики и о региональном государственном жилищном надзоре в Ненецком автономном округе;

2) в рамках обобщения правоприменительной практики подготовлен проект доклада о правоприменительной практике в сфере регионального государственного жилищного надзора за 2021 год, проведено публичное обсуждение и утверждение этого доклада, направление доклада в Минстрой России и размещение в ГАС «Управление»;

3) объявлено 12 предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, рассмотрено и отклонено 1 возражение на выданное предостережение, учет выданных предостережений, поступивших

возражений и принятых по данным возражениям решений велся в специальном журнале;

4) осуществлялось консультирование контролируемых лиц по телефону, на личном приеме и входе проведения профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий;

5) проведено 2 обязательных профилактических визита;

6) подготовлен план проведения обязательных профилактических визитов на 2 полугодие 2022 года.

К основным рискам причинения вреда охраняемым законом ценностям относятся несоблюдение подконтрольными лицами обязательных требований законодательства, включая:

требований безопасности жилых зданий (многоквартирных домов, жилых домов), определенных главой 2 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

требований к качеству предоставления коммунальных услуг;

требований к порядку расчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

требований к порядку создания и деятельности товариществ собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, соответствия уставов указанных товариществ и кооперативов требованиям законодательства;

требований к порядку заключения договоров на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, соответствия условий указанных договоров требованиям законодательства;

требований к организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ненецкого автономного округа;

требований к формированию фондов капитального ремонта многоквартирных домов;

требований к порядку пользования жилыми помещениями;

требований к оснащенности жилых зданий приборами учета энергетических ресурсов.

2. Цели и задачи программы профилактики

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предотвращение риска причинения вреда и снижения уровня ущерба вследствие нарушений обязательных требований;

5) повышение прозрачности осуществления регионального государственного жилищного надзора;

6) формирование моделей социально ответственного, добросовестного правового поведения контролируемых лиц.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие основные задачи:

1) выявить факторы риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, причины и условия, способствующие нарушению обязательных требований, определить способы устранения или снижения рисков и их реализации;

2) поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора, с целью своевременного информирования контролируемых лиц о текущих изменениях;

3) формировать и внедрять новые средства и методы взаимодействия с контролируемыми лицами;

4) повышать уровень правовой грамотности контролируемых лиц и участвовать в формировании единообразного понимания обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Общие требования к организации и осуществлению регионального государственного жилищного надзора утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1670. В соответствии с данными общими требованиями при осуществлении регионального государственного жилищного надзора предусматривается проведение следующих профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой

информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках информирования Департаментом обеспечивается размещение и поддержание в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» следующих видов информации:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного жилищного надзора;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного жилищного надзора, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программа профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий Департаментом;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Департаментом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Департамента;

13) доклады о региональном государственном жилищном надзоре в Ненецком автономном округе.

Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению Департаментом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики ответственное должностное лицо Департамента обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента в сфере регионального государственного жилищного надзора (далее - доклад о правоприменительной практике). Обобщение правоприменительной практики осуществляется путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, а также поступивших в адрес Департамента обращений.

Департамент обеспечивает публичное обсуждение указанного доклада в сроки, определенные настоящей Программой профилактики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Департамента и подлежит размещению на сайте Департамента в сети «Интернет» в сроки согласно п. 13 Плана профилактических мероприятий, приведенного в настоящем разделе Программы профилактики.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Департамента о региональном государственном жилищном надзоре в Ненецком автономном округе.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями и указаниями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) осуществляется в соответствии с требованиями статьи 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В целях объявления предостережения должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора, выявившее признаки готовящихся нарушений обязательных требований или признаки нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение

обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, готовит и направляет на подпись руководителю Департамента или его заместителю мотивированное представление об объявлении предостережения. Указанное предостережение не позднее 2 рабочих дней со дня подписания направляется в адрес контролируемого лица.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения в порядке, установленном Положением о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа.

Должностное лицо, указанное в п. 19 Плана профилактических мероприятий, приведенного в настоящем разделе Программы профилактики, обеспечивает рассмотрение поступивших возражений в отношении предостережения, включая:

1) прием и регистрацию поступивших возражений в отношении предостережения;

2) организацию рассмотрения поступивших возражений в отношении предостережения в соответствии с порядком, установленным Положением о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа;

3) подготовку решений по итогам рассмотрения возражений в отношении предостережения;

4) направление контролируемым лицам ответов на поступившие возражения в отношении предостережения.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения и принятие решения по итогам такого рассмотрения осуществляется руководителем Департамента или его заместителем.

Департаментом осуществляется учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, данные которого используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий. Помимо этого, осуществляется учет поступивших возражений в отношении предостережения и решений по итогам рассмотрения таких возражений. Для целей учета используется журнал учета предостережений.

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» должностными лицами Департамента осуществляется консультирование.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление регионального государственного жилищного надзора;

2) порядок осуществления профилактических мероприятий;

3) предмет государственного жилищного надзора.

Консультирование осуществляется должностным лицом Департамента по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование определяется Положением о региональном государственном жилищном надзоре на территории Ненецкого автономного округа.

Учет консультирований осуществляется уполномоченным должностным лицом Департамента в журнале.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем Департамента или его заместителем. Письменное разъяснение подготавливается ответственным должностным лицом Департамента при поступлении 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей.

Профилактический визит осуществляется уполномоченным должностным лицом Департамента в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Департамент проводит профилактические визиты с согласия контролируемых лиц либо по их инициативе, а также обязательные профилактические визиты. Профилактические визиты по инициативе контролируемых лиц проводятся в случае поступления в Департамент обращения контролируемого лица, содержащего просьбу о проведении профилактического визита. Профилактические визиты с согласия контролируемых лиц проводятся по письменному предложению Департамента, направленному в адрес контролируемого лица, в случае получения ответа контролируемого лица о согласии с проведением профилактического визита. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, и контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами.

Департамент предлагает проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере, подпадающей под региональный государственный жилищный надзор, не позднее чем в течение 1 года с момента начала такой деятельности.

Проведение обязательных профилактических визитов осуществляется в сроки, определенные Планом проведения обязательных профилактических визитов, который составляется и утверждается руководителем Департамента не реже 1 раза в полугодие. План проведения обязательных профилактических визитов не составляется в случае, если на дату его составления отсутствуют контролируемые лица, подлежащие обязательному профилактическому визиту.

План профилактических мероприятий

№ п/п	Перечень профилактических мероприятий	Срок (периодичность) проведения мероприятий	Должностные лица Департамента, ответственные за проведение профилактического мероприятия ¹
1. Информирование			
1	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного жилищного надзора	ежеквартально	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
2	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного жилищного надзора, о сроках и порядке их вступления в силу	ежеквартально	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
3	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции	ежеквартально	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.

¹ При временном отсутствии ответственного должностного лица (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) профилактические мероприятия проводит должностное лицо, на которое возложены обязанности ответственного должностного лица.

4	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» утвержденных проверочных листов	ежеквартально	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
5	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»	ежеквартально	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
6	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска	ежеквартально	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
7	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска	в течение 5 рабочих дней со дня изменения перечня объектов контроля или категории риска	ведущий консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Шевдякова Т.А.
8	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий Департаментом	течение 5 дней со дня внесения изменений в программу, план	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
9	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться Департаментом у контролируемого лица	ежеквартально	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.

10	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	в течение 5 дней со дня изменения сведений	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
11	Актуализация на сайте Департамента в сети «Интернет» сведений о порядке досудебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц	ежеквартально	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
12	Размещение на сайте Департамента в сети «Интернет» докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики Департамента	до 15.03.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
13	Размещение на сайте Департамента в сети «Интернет» доклада о региональном государственном жилищном надзоре в Ненецком автономном округе	до 01.04.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
2. Обобщение правоприменительной практики			
14	Подготовка проекта доклада о правоприменительной практике в сфере регионального государственного жилищного надзора за 2022 год	до 14.02.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
15	Публичное обсуждение доклада о правоприменительной практике в сфере регионального государственного жилищного надзора за 2022 год	до 01.03.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.

16	Утверждение доклада о правоприменительной практике в сфере регионального государственного жилищного надзора за 2022 год распоряжением Департамента, направление доклада в Минстрой России	до 10.03.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
17	Подготовка и утверждение доклада о региональном государственном жилищном надзоре в Ненецком автономном округе, размещение доклада в ГАС «Управление»	до 15.03.2023	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
3. Объявление предостережения			
18	Подготовка и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (в случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	не позднее 3 дней со дня выявления оснований для объявления предостережения	должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора, выявившее основания для объявления предостережения
19	Обеспечение рассмотрения поступивших возражений в отношении предостережения, включая прием и регистрацию поступивших возражений в отношении предостережения, организацию рассмотрения поступивших возражений в отношении предостережения в соответствии с порядком, установленным Положением о региональном государственном жилищном надзоре на территории Ненецкого	не позднее 20 рабочих дней со дня получения возражения в отношении предостережения	должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора, выявившее основания для объявления предостережения

	автономного округа, подготовку решений по итогам рассмотрения возражений в отношении предостережения, направление контролируемым лицам ответов на поступившие возражения в отношении предостережения		
20	Учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, учет поступивших возражений в отношении предостережения и решений по итогам рассмотрения таких возражений	постоянно в течение года	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
4. Консультирование			
21	Консультирование по телефону (при поступлении телефонных обращений)	ежедневно в отведенные для консультирования часы	должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора
22	Консультирование по видеоконференцсвязи (далее – ВКС) (при поступлении обращений о проведении консультирования по ВКС)	не реже 1 раза в неделю	должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора
23	Консультирование на личном приеме (по записи на личный прием)	не реже 1 раза в неделю	должностное лицо Департамента, уполномоченное на осуществление регионального государственного жилищного надзора
24	Консультирование в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	непосредственно при обращении	должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в рамках регионального государственного жилищного надзора

25	Письменное консультирование (в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – ФЗ № 59))	в сроки согласно ФЗ № 59	должностное лицо Департамента, уполномоченное на рассмотрение соответствующего письменного обращения
26	Учет консультирования	постоянно в течение года	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
27	Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения письменного разъяснения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»	постоянно в течение года (при наличии таких обращений)	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.
5. Профилактический визит			
28	Подготовка и утверждение Плана обязательных профилактических визитов на 1 полугодие 2023 года (при наличии контролируемых лиц, подлежащих обязательному профилактическому визиту)	до 15.01.2023	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
29	Подготовка и утверждение Плана обязательных профилактических визитов на 2 полугодие 2023 года (при наличии контролируемых лиц, подлежащих обязательному профилактическому визиту)	до 30.06.2023	заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Абрамовский С.А.
30	Подготовка решения о проведении профилактического визита	не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения профилактического визита	начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента Будкин С.А.

31	Подготовка уведомления о проведении обязательного профилактического визита	не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения профилактического визита	должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение обязательного профилактического визита
32	Проведение профилактического визита	не более 1 рабочего дня, в сроки согласно решению о проведении профилактического визита	должностное лицо Департамента, уполномоченное на проведение профилактического визита

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показателем результативности и эффективности программы профилактики является отношение суммы показателей выполнения мероприятий, предусмотренных Программой профилактики, к максимально возможной сумме показателей.

Показатель результативности и эффективности программы профилактики рассчитывается по формуле:

$$П = (\sum K_{\text{вып}} / \sum K_{\text{план}}) * 100 \%,$$

где $K_{\text{вып}}$ – показатель выполнения мероприятий, равный количеству пунктов программы профилактики, выполненных в полном объеме в установленные сроки;

$K_{\text{план}}$ – максимальный показатель, равный количеству пунктов программы профилактики.

Программа профилактики считается выполненной, если показатель результативности и эффективности программы составляет не ниже 80 %.

Программа профилактики считается эффективной, если общее количество проведенных профилактических мероприятий в течение 2023 года превышает общее количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий за этот же период.
