



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 октября 2021 г. № 249-п
г. Нарьян-Мар

О региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия

В соответствии с подпунктом 4.1 статьи 9.2, подпунктом 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2015 № 431-п «О Порядке организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия»;

2) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 05.07.2016 № 215-п «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия»;

3) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 14.08.2017 № 260-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа»;

4) пункт 13 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 06.05.2020 № 109-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа»;

5) пункт 3 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 06.10.2020 № 258-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Безудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 11.10.2021 № 249-п
«О региональном государственном
контроле (надзоре) за состоянием,
содержанием, сохранением,
использованием, популяризацией
и государственной охраной объектов
культурного наследия регионального
значения, объектов культурного
наследия местного (муниципального)
значения, выявленных объектов
культурного наследия»

**Положение
о региональном государственном контроле (надзоре)
за состоянием, содержанием, сохранением, использованием,
популяризацией и государственной охраной объектов
культурного наследия регионального значения, объектов
культурного наследия местного (муниципального)
значения, выявленных объектов культурного наследия**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее – государственный контроль (надзор)).

2. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении объектов культурного наследия регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения,

защитных зон объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия местного (муниципального) значения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 73-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (далее – обязательные требования), включая:

требования охранных обязательств собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия;

требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;

требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места с учетом установленных для этих территорий особых режимов использования земель;

требования, содержащиеся в разрешительных документах, выданных региональным органом охраны объектов культурного наследия и региональным органом охраны объектов культурного наследия в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

требования к проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации и разрешению на проведение работ по их сохранению;

требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, требования особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ;

требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр объектов культурного наследия), выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в том числе меры, предусмотренные проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

4. Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении следующих объектов контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия регионального значения;

2) объекты культурного наследия регионального значения.

5. Департамент в рамках государственного контроля (надзора) обеспечивает учет объектов контроля путем ведения перечней объектов контроля (в части контролируемых лиц).

Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами в Департамент в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Перечни объектов контроля подлежат размещению на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

6. Должностными лицами Департамента, уполномоченными принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

руководитель Департамента;

заместители руководителя Департамента.

7. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять государственный контроль (надзор) (далее – инспектор), являются:

председатель комитета охраны объектов культурного наследия Департамента;

ведущий консультант комитета охраны объектов культурного наследия Департамента.

8. Права и обязанности инспекторов устанавливаются статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и статьей 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

Раздел II

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

9. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении государственного контроля (надзора) объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) высокий риск;

2) средний риск;

3) умеренный риск;

4) низкий риск.

10. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее – критерии) указаны в приложении к настоящему Положению.

Категория риска для объектов контроля устанавливается по сумме набранных баллов по показателям, предусмотренными пунктами 1, 2 критериев.

Категории риска:

высокий риск – от 10 баллов и выше;

средний риск – от 8 до 10 баллов;

умеренный риск – от 6 до 7 баллов;

низкий риск – 5 баллов и ниже.

11. При отсутствии правового акта Департамента об отнесении к определенной категории риска объекта контроля, считается отнесенной к категории низкого риска.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к нескольким категориям риска, подлежит применению критерий, позволяющий отнести объект контроля к более высокой категории риска.

12. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) объектам культурного наследия, нарушения обязательных требований, при принятии решения и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент использует следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) поступление информации о действиях (бездействии) контролируемого лица, несущие риск причинения вреда объекту культурного наследия;

2) поступление информации о действиях (бездействии) контролируемого лица, ведущие к нарушению обязательных требований в границах территории объекта культурного наследия, в их защитных зонах и зонах охраны;

3) отсутствие уведомления о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего контролируемому лицу объекта культурного наследия в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным;

4) неоднократное направление в адрес контролируемого лица предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

5) отсутствие информации об исполнении контролируемым лицом выданного Департаментом предостережения на дату принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

6) отсутствие информации об исполнении контролируемым лицом выданного Департаментом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

7) наличие информации о проведении работ, подготовке к проведению работ на объекте культурного наследия, выявленном объекте культурного наследия в отсутствие проектной и (или) разрешительной документации, выданной Департаментом;

8) наличие информации о нарушении требований к содержанию и использованию объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия;

9) наличие информации о действиях контролируемого лица, приведшего к изменению облика выявленного объекта культурного наследия, объекта культурного наследия вследствие размещения на фасадах кондиционеров, иных технических средств, навесных конструкций, инженерного оборудования, проектная документация на установку которых не согласована в порядке, предусмотренном статьей 45 Федерального закона № 73-ФЗ;

10) наличие информации о нарушениях запрета на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, выявленных объектах культурного наследия;

11) наличие информации о нарушении требований к обеспечению доступа

к объекту культурного наследия;

12) наличие информации о нарушении требований к проведению работ по сохранению объекта культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации и разрешению на их проведение;

13) наличие информации о нарушении требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

14) наличие информации о нарушении требований к обеспечению доступности для инвалидов объекта культурного наследия, являющегося объектом социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляющими услуги;

15) наличие информации о неисполнении мер по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, в том числе мер, предусмотренных проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

16) наличие информации о проведении, подготовке к проведению строительных и иных работ на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия, при отсутствии в проектной документации разделов об обеспечении сохранности указанного объекта культурного наследия или о проведении спасательных археологических полевых работ или проекта обеспечения сохранности указанного объекта культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия, согласованных с Департаментом;

17) наличие информации о неудовлетворительном состоянии объекта археологического наследия, расположенного в границах земельного участка, находящегося в собственности или пользовании контролируемого лица.

13. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Департаментом в ходе анализа сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации.

14. Соответствие параметров деятельности контролируемого лица указанным в пункте 12 настоящего Положения индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного)

мероприятия.

15. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

Департамент в течение 10 рабочих дней, со дня окончания сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля рассматривает документы и поступившую информацию.

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо Департамента направляют руководителю Департамента, а в период его отсутствия по причине отпуска, болезни, командировки или иным причинам, заместителю руководителя Департамента:

при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, – мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

16. Выбор между проведением таких контрольных (надзорных) мероприятий, как инспекционный визит или рейдовый осмотр, осуществляется исходя из количества контролируемых лиц владеющих/использующих объектом контроля (в том числе проводящие работы на объекте контроля) и/или количества контролируемых лиц, использующих территорию объекта контроля, либо количества объектов контроля у пользователя/собственника и/или количества объектов контроля, расположенных на территории используемой контролируемым лицом: в случае наличия на объекте контроля одного собственника/пользователя (лица, проводящего работы) проводится инспекционный визит, если несколько собственников/пользователей (лиц, проводящих работы) – рейдовый осмотр.

В целях проверки информации об исполнении контролируемым лицом выданного Департаментом предостережения, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия Департаментом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия в форме документарной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)

или выездного обследования.

Раздел III

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

17. С целью предотвращения нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

18. Департамент ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) в области охраны объектов культурного наследия, которая размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет».

19. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» и в средствах массовой информации, в том числе следующей информации и документов:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с приведением текстов указанных актов в действующей редакции;

4) руководства по соблюдению обязательных требований;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7) программа профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

8) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

9) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) должностных лиц Департамента;

10) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольных органов;

11) доклады о государственном контроле (надзоре);

12) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) программой профилактики.

20. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения государственного контроля (надзора) осуществляется Департаментом один раз в год.

21. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку проекта доклада о результатах правоприменительной практики при осуществлении государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике) и его публичное обсуждение.

22. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

23. При наличии у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

24. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Департамент возражение на предостережение (далее – возражение).

25. В возражении указываются:
наименование юридического лица, либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;
дата вынесения предостережения и его номер;
обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

26. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением или в электронном виде на официальную электронную почту Департамента (dvkn@adm-nao.ru), либо посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение возражения орган без использования единого портала с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

27. Возражение рассматривается должностным лицом Департамента в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

28. По результатам рассмотрения возражения должностное лицо Департамента принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении возражения и отмене объявленного предостережения;
- 2) об отказе в удовлетворении возражения.

29. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного

в пункте 28 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

30. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

31. Инспектор осуществляет консультирование по следующим вопросам:

- 1) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) порядок выполнения обязательных требований;
- 4) порядок выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.

32. Инспектор осуществляет письменное консультирование по вопросу, предусмотренному подпунктом 4 пункта 31 настоящего Положения.

33. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Консультирование по однотипным обращениям (5 и более раз) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного одним из должностных лиц Департамента, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

35. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

36. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, об основаниях снижения категории риска и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

37. При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

38. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Департамента для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

39. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

40. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган

не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.

41. Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

Раздел IV

Осуществление государственного контроля (надзора)

42. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

43. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, в том числе, на основании программы проверок.

44. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

45. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- смерть близкого родственника;
- болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
- пребывание под следствием или судом;
- применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
- пребывание в командировке, отпуске, на учебе;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы.

46. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 45 настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления контрольным органом проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

47. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее – технические средства).

Видеозапись может осуществляться посредством технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

48. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия аудио- или видеозапись осуществляется в случаях:

- проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии

с контролируемым лицом одним инспектором;

с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

в случае отказа контролируемого лица инспектору в доступе на объекты контроля;

при проведении выездного обследования.

49. Решение о применении копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), иных технических средств при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспектором самостоятельно. Результаты применения технических средств оформляются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

Раздел V

Порядок формирования программы проверок

50. Программа проверок формируется контрольным органом на основании: разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выданного контрольным органом;

истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия.

При возникновении одного из указанных оснований инспектор, в должностные обязанности которого входит осуществление государственного контроля (надзора) в отношении данного объекта, в течение 3 рабочих дней готовит программу проверки и представляет ее на утверждение руководителю Департамента в установленном порядке.

51. Программа проверок должна содержать следующие сведения:

1) наименование объекта культурного наследия регионального значения в соответствии с учетной записью в реестре, регистрационный номер объекта культурного наследия регионального значения в реестре;

2) сведения о месте нахождения объекта культурного наследия регионального значения (адрес объекта или при его отсутствии – описание местоположения объекта), сведения о виде объекта;

3) сведения о правообладателе (правообладателях) объекта культурного наследия регионального значения;

4) сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, физических лицах, осуществляющих работы по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, включая осуществление авторского и технического надзора, а также научное руководство работами по сохранению объекта культурного наследия.

52. К сведениям, указанным в подпункте 3 пункта 51 настоящего Положения, относятся:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места жительства физического лица (для правообладателей объекта культурного наследия регионального значения).

При осуществлении на объекте культурного наследия регионального значения работ по его сохранению несколькими лицами составляется единая программа проверок, включающая в себя сведения о всех таких лицах.

53. В случае, если в отношении объекта культурного наследия регионального значения ранее контрольным органом уже утверждалась программа проверок и этим органом выдано разрешение на проведение работ по сохранению указанного объекта лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

54. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 51 настоящего Положения, в программе проверок указываются:

периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

вид контрольных (надзорных) мероприятий;

инспектор (инспекторы), уполномоченные на проведение проверок, номер и дата выдачи его служебного удостоверения, сведения о лицах, привлекаемых к проведению проверок.

55. На основании выданного разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка).

На основании истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, установленного охранным обязательством, может проводиться как контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка), так и контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом (наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование).

56. Изменения в программу проверок утверждаются распоряжением Департамента. В течение одного рабочего дня после утверждения программы проверок она подлежит размещению на официальном сайте Департамента в сети «Интернет». Копия распоряжения об утверждении программы проверок с приложением самой программы, а также распоряжения о внесении изменений в программу проверок в течение 3 рабочих дней со дня утверждения подлежат направлению контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения такого распоряжения.

Раздел VI

Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий

57. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- выездное обследование.

58. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

59. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) объекта контроля;
- инструментальное обследование.

60. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

61. Инспекционный визит в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля проводится в пределах одного рабочего дня.

62. Контролируемое лицо обязано обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объекты контроля.

63. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

64. Рейдовый осмотр проводится в соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

65. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Рейдовый осмотр может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

66. Взаимодействие с одним контролируемым лицом в период проведения

рейдового осмотра проводится в пределах одного рабочего дня.

67. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на охраняемых объектах и территориях гражданами.

68. Правообладатели объектов культурного наследия и (или) контролируемые лица, находящиеся на охраняемых объектах и территориях, на которых проводится рейдовый осмотр, обязаны обеспечить инспекторам в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ к охраняемым объектам (включая все помещения, кроме жилых) и территориям, указанным в решении о проведении рейдового осмотра.

69. В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте составляет акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение.

70. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Департамента и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Департамента.

71. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных контрольных (надзорных) мероприятий в отношении этих контролируемых лиц.

72. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

73. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Департамента, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

74. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в Департамент пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих

документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в Департамент документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

75. При проведении документарной проверки должностные лица Департамента не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

76. Срок проведения документарной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Департамент, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Департамента о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

77. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Департамента.

78. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

79. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Департамента или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

80. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии распоряжения Департамента о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

81. Выездная проверка проводится 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57

Федерального закона № 248-ФЗ, которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или объекту контроля.

82. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

83. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

84. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

85. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу Департамента для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

86. В случае выявления в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) нарушений обязательных требований Департаментом контролируемому лицу выдается предписание об устранении таких нарушений в сроки, предусмотренные пунктом 96 настоящего Положения.

87. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

88. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения.

89. В ходе выездного обследования инспектор может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля. При этом плата за посещение инспектором осматриваемых объектов (их помещений) и территорий взиматься не может.

90. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

91. Выездное обследование одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) проводится в пределах одного рабочего дня.

92. Под инструментальным обследованием понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта культурного наследия регионального значения с использованием специального оборудования и (или) технических средств для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

93. Инструментальное обследование может проводиться в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия регионального значения, либо расположенных на территории объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия регионального значения.

Раздел VII

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

94. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам исполнительной власти информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Департаментом мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

95. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

96. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

97. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

98. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

99. К акту контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, специальных расследований

и экспертиз, объяснения работников лиц, в отношении которых проведено контрольное (надзорное) мероприятие, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений, предписание о приостановлении работ (в случае его выдачи в ходе проверки), материалы фотофиксации/видеофиксации (в случае проведения выездной проверки), и иные связанные с результатами проверки документы и их копии.

100. Один экземпляр акта контрольного (надзорного) мероприятия (вместе с приложениями) подшивается в дело, хранящееся в Департаменте, другой (вместе с приложениями) вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом контрольного (надзорного) мероприятия, либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

101. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел VIII

Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц

102. Правом на обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, в порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом.

103. Жалоба подается контролируемым лицом в Департамент в электронном виде с использованием единого портала и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба на решение Департамента, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем Департамента.

104. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- в) действий (бездействия) инспекторов в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

105. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Департамента может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда

контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

106. Жалоба на предписание Департамента может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

107. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Департаментом.

108. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее.

109. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента.

Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента;
об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

110. По итогам рассмотрения жалобы Департамент принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;
отменяет обжалуемое решение полностью или частично;
отменяет обжалуемое решение полностью и принимает новое решение;
признает обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

111. Решение Департамента, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за состоянием, содержанием,
сохранением, использованием,
популяризацией и государственной
охраной объектов культурного
наследия регионального значения,
объектов культурного наследия
местного (муниципального)
значения, выявленных объектов
культурного наследия

**Критерии
отнесения объектов регионального
государственного контроля (надзора) в области охраны
объектов культурного наследия к категориям риска**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Значение критерия
1	2	3	4
1.	Оценка степени воздействия деятельности контролируемого лица на объект культурного наследия, выявленный объект культурного наследия	1.1. Наличие объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия:	X
		в собственности/пользовании	3 балла
		в границах земельного участка, подлежащего воздействию видов работ, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	2 балла
		1.2. Состояние объекта культурного наследия:	X
		аварийное	5 баллов
		неудовлетворительное	4 балла
		удовлетворительное	1 балл
		1.3. Соблюдение требований охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в реестр	X
		в полном объеме	0 баллов
		несоблюдение от 1 до 3 разделов охранного обязательства	2 балла

1	2	3	4
		несоблюдение от 3 до 6 разделов охранного обязательства	4 балла
		несоблюдение разделов в полном объеме	5 баллов
		1.4. Проведение работ, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия	1 балл
		1.5. Наличие разработанной проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, в том числе раздел об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, о проведении спасательных археологических полевых работ или проекта обеспечения сохранности указанного объекта культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ	X
		разработана	0 баллов
		отсутствует	3 балла
		1.6. Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	X
		выполнены в полном объеме	0 баллов
		выполнены частично	2 балла
		не выполнены	3 балла
		1.7. Проведение полевых археологических работ	X
		передача всех изъятых археологических предметов в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации	0 баллов
		уклонение от передачи всех изъятых археологических предметов в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации	1 балл
2.	Оценка вероятности несоблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области	2.1. Наличие вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам	X

1	2	3	4
	сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия	или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), по следующим статьям	
статья 7.13 КоАП РФ «Нарушение требований законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»		4 балла	
статья 7.14 КоАП РФ «Организация или проведение земляных, строительных или иных работ без разрешения органа, осуществляющего государственный надзор за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»		2 балла	
статья 7.14.1 КоАП РФ «Уничтожение или повреждение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов, составляющих предмет охраны исторического поселения»		5 баллов	
статья 7.14.2 КоАП РФ «Неисполнение обязанности по приостановлению работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, или работ, проведение которых может ухудшить состояние объекта культурного наследия либо нарушить его целостность и сохранность»		1 балл	
часть 18 статьи 19.5 КоАП РФ «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»		1 балл	
статья 7.15 КоАП РФ «Проведение археологических полевых работ без разрешения»		3 балла	
статья 7.15.1 КоАП РФ «Незаконный оборот археологических предметов»		3 балла	
статья 7.33 КоАП РФ «Уклонение		1 балл	

1	2	3	4
		исполнителя земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных или иных работ либо археологических полевых работ, осуществляемых на основании разрешения (открытого листа), от обязательной передачи государству культурных ценностей, обнаруженных в результате проведения таких работ»	
		2.2. Наличие неисполненного предписания на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	4 балла