



**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 22 ноября 2021 г. № 35
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении
нормативных затрат на обеспечение функций
Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа, утвержденными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п, руководствуясь Положением о Департаменте внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2020 № 45-п «О реорганизации исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Нормативы цены и количества услуг, закупаемых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 1.

2. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 2.

3. Признать утратившим силу приказ Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 10.06.2016 № 50 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», приказ от 19.04.2017 № 71 «О внесении изменений в приказ государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 10.06.2016 № 50 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Государственной инспекции

строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», приказ от 03.12.2018 № 26 «О внесении изменений в приказ Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 10.06.2016 № 50 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа



Н.С. Грязных

Приложение 1
к приказу Департамента внутреннего
контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 22.11.2021 № 35
«Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа»

**Нормативы цены и качества услуг, закупаемых Департаментом
внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена, руб.
1	2	3	4
1	Абонентское обслуживание в системе ЭДО «Такском-Спринтер»	1	12 000
2	Изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки ЭП (с электронным носителем или без него)	30	5 800
3	Услуги почтовой связи	по необходимости	В соответствии с тарифами на услуги почтовой связи, утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предельная цена на оказание услуг связи - 70 000
4	Предаттестационная подготовка, участие в семинарах, конференциях, круглых столах	20	не более 65 000
5	Нотариальные услуги	3	не более 5 000

1	2	3	4
6	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (стоимость человека-часа)	3 900	500

Приложение 2
к приказу Департамента внутреннего
контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 22.11.2021 № 35
«Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа»

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения:

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Абонентское обслуживание в системе ЭДО «Такском-Спринтер»	12 000
2	Изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки ЭП (с электронным носителем или без него)	174 000

2. Затраты на услуги связи, не отнесенные затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.1. Затраты на услуги связи:

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Услуги почтовой связи	70 000

3. Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

3.1. Затраты на предаттестационную подготовку, участие в семинарах, конференциях, круглых столах.

3.1.1. Затраты на предаттестационную подготовку, участие в семинарах, конференциях, круглых столах определяются по формуле:

$$Z_{ky} = \sum_{i=1}^n Q_{iky} \times P_{iky}, \text{ где:}$$

Q_{iky} - количество работников, направляемых на i -й виду предаттестационной подготовки, участию в семинарах, конференциях, круглых столах;

P_{iky} - цена одной услуги, оказываемой одному работнику по i -му виду предаттестационной подготовки, участию в семинаре, конференции, круглых столах.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Консультационные услуги, предаттестационная подготовка, участие в семинарах, конференциях, круглых столах	325 000

3.2. Затраты на нотариальные услуги.

3.2.1. Затраты на нотариальные услуги определяются по формуле:

$$Z_{ny} = \sum_{i=1}^n Q_{iny} \times P_{iny}, \text{ где:}$$

Q_{iny} - количество нотариальных услуг;

P_{iny} - цена одной нотариальной услуги.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Нотариальные услуги	15 000

3.3. Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.3.1. Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий определяются по формуле:

$$Z_{\text{уз}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{экз}} \times Q_{\text{ч}} \times O_{\text{чч}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{экз}}$ - количество экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

$Q_{\text{ч}}$ - количество часов, необходимое для проведения экспертизы;

$O_{\text{чч}}$ - средняя стоимость человека-часа.

Расчет средней стоимости человека-часа ($O_{\text{чч}}$).

Количество рабочих часов в году при 40-часовой рабочей неделе - 1972.

Расчет средней стоимости человека-часа, исходя из оплаты труда сотрудников Департамента на 2021 год (без учета материальной помощи, единовременной выплаты и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну):

годовой ФОТ по должности инженера отдела экспертизы - 993 629,15;

годовой ФОТ ведущего консультанта – 1 001 011,68;

годовой ФОТ главного консультанта - 1 178 609,72.

$$O_{\text{чч}} = (993\,629,15 + 1\,001\,011,68 + 1\,178\,609,72) / 3 / 1972 = 536,38$$

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, с учетом обязательных начислений на оплату труда, установленных законодательством Российской Федерации	2 500 000