Приложение 10
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 22.06.2020 № 26
«Об утверждении положений
структурных подразделений
Департамента внутреннего
контроля и надзора Ненецкого
автономного округа»

Положение
о комитете охраны объектов культурного наследия
Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа

Раздел I
Общие положения

1. Комитет охраны объектов культурного наследия Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее – Комитет) входит в состав Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) и подчиняется руководителю Департамента.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставом Ненецкого автономного округа, законами Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями губернатора Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа, Положением о Департаменте и настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента, органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, организациями и гражданами.

4. Место нахождения комитета и почтовый адрес: 16600, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина д. 38.

Раздел II
Основные задачи

5. Основными задачами Комитета являются:

1) Реализация государственной политики в сфере сохранения, популяризации, использования и государственной охраны объектов культурного наследия;

2) ведение учёта объектов культурного наследия в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3) организация работы по выявлению объектов, представляющих историко-культурную ценность;

4) обеспечение охраны, использования и популяризации объектов культурного наследия в соответствии с федеральным и окружным законодательством;

5) государственный контроль за охраной, сохранением использованием и популяризацией объектов культурного наследия в соответствии с федеральным и окружным законодательством.

Раздел III
Функции

6. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

1) в сфере сохранения, популяризации, использования и государственной охраны объектов культурного наследия обеспечивает деятельность Департамента по:

обеспечению формирования и ведения единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр), в том числе:

организует и координирует проведение работ по обследованию, фиксации и изучению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия и отнесению их к выявленным объектам культурного наследия, а также по исключению из списка выявленных объектов культурного наследия;

организует проведение государственной историко-культурной экспертизы, в целях: обоснования включения объектов культурного наследия в реестр, определения категории историко-культурного значения объекта, обоснования изменения категории историко-культурного значения объекта, обоснования исключения объекта культурного наследия из реестра;

готовит и направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере массовых коммуникаций и по охране культурного наследия, представления о включении объектов культурного наследия регионального и муниципального значения и вновь выявленных объектов в реестр;

вносит данные об объектах, представляющих собой историко-культурную ценность в специальные документы;

осуществляет мониторинг данных об объектах культурного наследия, включенных в реестр;

обеспечивает, подготавливает и хранит документацию, содержащую сведения об объектах культурного наследия, включенных в реестр;

обеспечивает автоматизированное ведение реестра;

готовит и направляет представления об изменении категории историко-культурного значения объектов культурного наследия регионального или муниципального значения;

готовит и направляет представления об исключения объектов культурного наследия регионального или муниципального значения из реестра, в случае полной физической утраты или утраты историко-культурного значения;

обеспечивает представление в Администрацию Ненецкого автономного округа документов для принятия решения о включении выявленных объектов культурного наследия в реестр как объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения;

2) осуществляет в пределах своей компетенции государственный надзор в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия Ненецкого автономного округа;

3) осуществляет в пределах своей компетенции функции в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа;

4) осуществляет подготовку документов, связанных с рассмотрением дел об административной ответственности за нарушения требований сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, их территорий, а равно за несоблюдение ограничений, установленных в зонах охраны объектов культурного наследия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ненецкого автономного округа и составлению протоколов об административных правонарушениях;

5) подготавливает материалы для обращения в правоохранительные органы в случаях причинения ущерба объектам культурного наследия, иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

6) рассматривает вопросы о возможности проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объекты культурного наследия, а также иные вопросы на основании заключения историко-культурной экспертизы, положений раздела проектной документации по обеспечению сохранности объектов культурного наследия;

7) подготавливает предложения на основании заключения историко-культурной экспертизы о возможности проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объекты культурного наследия, иные решения в соответствии с законодательством;

8) выдает в случаях, предусмотренных законодательством, письменного предписания о приостановлении земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, проведение которых может ухудшить состояние объекта культурного наследия, нарушить его целостность и сохранность, письменного разрешения о возобновлении указанных работ;

9) выдает разрешения на возобновление приостановленных земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ в случае принятия мер по ликвидации опасности разрушения, обнаруженного объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, или в случае устранения угрозы нарушения целостности и сохранности объекта культурного наследия;

10) организует разработку и согласование проектов зон охраны объектов культурного наследия;

11) организует работы по установлению границ территорий объектов культурного наследия как объектов градостроительной деятельности;

12) подготавливает и вносит в установленном порядке для утверждения проектов зон охраны объектов культурного наследия, определяющих границы зон охраны объекта культурного наследия регионального и местного значения, режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах данных зон;

13) принимает решения об установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения, организации работ по изготовлению и установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия, а также проведению мероприятий по восстановлению или замене собственником объекта культурного наследия информационных надписей и обозначений в случае их повреждения или утраты;

14) подготавливает документы для согласования с федеральным органом охраны объектов культурного наследия по изготовлению и установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия федерального значения;

15) рассматривает и согласовывает проектную документацию по проведению работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия на предмет её соответствия требованиям государственной охраны;

16) подготавливает задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;

17) вносит в установленном порядке представления о запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия регионального и местного значения или в его зонах охраны;

18) осуществляет контроль за состоянием объектов культурного наследия, включенных в реестр и выявленных объектов культурного наследия (в т. ч. организация проведения 1 раз в 5 лет обследования

их состояния и фотофиксации);

19) оформляет и осуществляет выдачу в установленном порядке паспортов объектов культурного наследия собственникам этих объектов;

20) вносит в установленном порядке представления об организации историко-культурных заповедников регионального значения, определение их границ и режима их содержания;

21) готовит предложения об определении характера использования территории достопримечательного места регионального или муниципального значения, вводит ограничения на использование данной территории и требований к хозяйственной деятельности, проектированию и строительству на территории достопримечательного места регионального или муниципального значения;

22) принимает решения о согласовании порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границ и режима его содержания;

23) вносит в установленном порядке представления о передаче в аренду или безвозмездное пользование объектов культурного наследия, находящихся в окружной государственной собственности;

24) принимает решения о согласовании договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, заключаемых по объектам культурного наследия, находящимся в государственной собственности Ненецкого автономного округа

25) оформляет охранные обязательства собственников (пользователей) объектов культурного наследия;

26) определяет условия охранных обязательств в отношении объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия при их приватизации;

27) направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, сведения о недвижимом имуществе, отнесенном к объектам культурного наследия и выявленным объектам культурного наследия, о принятом решении о включении выявленного объекта культурного наследия или об отказе включить выявленный объект культурного наследия в реестр, взаимодействует по вопросам государственной регистрации обременений;

28) обеспечивает уведомление собственников или пользователей объектов недвижимого имущества о присвоении им статуса выявленного объекта культурного наследия, а также о решениях о включении, либо об отказе включить выявленные объекты в реестр;

29) подготавливает предложения по ограничению использования земельных участков, в пределах которых располагаются объекты культурного наследия;

30) осуществляет регистрации Открытых листов на проведение работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия;

31) организует взаимодействие с организациями, осуществляющими археологические работы, с привлечением специализированных учреждений

организации контроля за состоянием объектов археологического наследия, включенных в реестр и выявленных объектов археологического наследия;

32) осуществляет контроль за обеспечением надлежащего содержания и использования объектов культурного наследия (в т. ч. и выявленных);

33) обеспечивает опубликование сведений об объектах культурного наследия, содержащихся в реестре;

34) осуществляет работу с юридическими и физическими лицами по реализации их прав на получение информации об объектах культурного наследия;

35) участвует в пределах своей компетенции в работе совещательных и иных органов Администрации Ненецкого автономного округа, исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, Собрания депутатов Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления Ненецкого автономного округа по совершенствованию реализации государственной политики в сфере охраны объектов культурного наследия;

36) принимает участие в разработке и реализации целевых программ, в установленном законодательством Ненецкого автономного округа порядке, в сфере сохранения, популяризации, использования и государственной охраны объектов культурного наследия;

37) принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере сохранения, популяризации, использования и государственной охраны объектов культурного наследия (подготовка предложений);

38) обеспечивает деятельность Департамента по сбору, обработке, анализу и представлению государственной статистической отчетности в сфере сохранения, популяризации, использования и государственной охраны объектов культурного наследия;

39) осуществляет полномочия, переданные Российской Федерацией органам государственной власти Ненецкого автономного округа по государственной охране объектов культурного наследия федерального значения в соответствии со ст. 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

40) формирует и организовывает работу межведомственной рабочей группы по координации, пресечению, предупреждению и профилактике федерального законодательства об охране объектов культурного наследия и их зон охраны в г. Нарьян-Мар и Ненецком автономном округе;

41) осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

42) разрабатывает нормативно-правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

43) обеспечивает предоставление государственных услуг по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

44) осуществляет контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов культурного наследия;

45) выполняет иные функции.

Раздел IV
Права и обязанности

7. Комитет для осуществления своих задач и функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке в пределах своей компетенции необходимые для работы Комитета информацию и материалы (отчеты, справки, приказы) от органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, должностных лиц, а также граждан;

2) привлекать в установленном порядке гражданских служащих структурных подразделений Департамента для подготовки вопросов, относящихся к компетенции Комитета;

3) давать разъяснения, консультации, рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, государственным гражданским служащим Департамента, иным органам исполнительной власти Ненецкого автономного округа;

4) вносить в установленном порядке предложения о разработке и принятии нормативно-правовых актов по урегулированию отношений в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Ненецкого автономного округа и участвовать в их разработке;

5) участвовать в разработке программ всех уровней по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия;

6) участвовать в совещаниях, семинарах по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

7) пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Раздел V
Взаимоотношения и связи

8. Комитет осуществляет:

1) взаимодействие с Министерством культуры Российской Федерации, Министерством культуры Северо-Западного федерального округа и иными государственными и негосударственными организациями по вопросам государственного учёта, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

2) взаимодействие с другими организациями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа, структурными подразделениями Департамента по вопросам в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны

объектов культурного наследия на территории Ненецкого автономного округа.

Раздел VI
Организация деятельности

9. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем Департамента в соответствии с действующим законодательством.

1) Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета, несёт персональную ответственность за осуществление возложенных на Комитет задач и функций;

дает поручения и распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими Комитета, контролирует их исполнение;

в установленном порядке вносит руководителю Департамента предложения по подбору и расстановке кадров Комитета, назначению на должность, освобождению от должности, поощрению и наказанию, переподготовке, повышению квалификации государственных гражданских служащих Комитета;

контролирует состояние исполнительской дисциплины, порядка работы с документами;

обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими Комитета Служебного распорядка Департамента;

представляет на утверждение руководителю Департамента проект положения о Комитете, должностные регламенты государственных гражданских служащих Комитета;

принимает меры по обеспечению необходимых условий труда для государственных гражданских служащих Комитета;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

2) Государственные гражданские служащие Комитета несут ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, настоящим Положением и должностными регламентами.

_____