



**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 06 февраля 2026 г. № 5  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в приказ  
Департамента внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2025 № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 16.02.2022 № 16 «Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа» (в редакции приказа Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 21.08.2025 № 20) согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа



А.Н. Стебленко

Приложение  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 06.02.2026 № 5  
«О внесении изменений в приказ  
Департамента внутреннего  
контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16»

**Изменения в приказ  
Департамента внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм документов, используемых  
при осуществлении регионального государственного жилищного  
контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа»**

1. Подпункты 1, 2, 5, 6, 9, 17, 22, 25–28 пункта 1 признать утратившими силу.
2. Приложения 1, 2 признать утратившими силу.
3. Приложение 3 изложить в следующей редакции:  
«

Приложение 3  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



---

письменные пояснения в отношении следующих сведений:

---

(указывается перечень сведений, в отношении которых предлагается представить письменные пояснения)

Контролируемому лицу при этом разъясняется:

в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» представление письменных пояснений и иных документов не является обязательным;

в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы, направляемые контролируемым лицом контрольному (надзорному) органу в электронном виде, подписываются: 1) простой электронной подписью; 2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации; 3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

---

(должность, фамилия, инициалы инспектора,  
оформившего запрос)

---

(штамп усиленной  
квалифицированной электронной  
подписи инспектора)

Запрос пояснений направлен:

---

(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

».

4. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 4  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

## Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(фамилия, инициалы, должность  
должностного лица Департамента  
внутреннего контроля и надзора Ненецкого  
автономного округа, которому  
направляется представление)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)  
рассмотрев \_\_\_\_\_

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

установил \_\_\_\_\_

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований)

Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена (информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»):

---



---

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. На основании изложенного, руководствуясь статьями 57, 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

#### ПРЕДЛАГАЮ:

Принять в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа решение о проведении контрольного надзорного (мероприятия) в отношении в отношении

---

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

В  
виде

---

(инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки)

---

(должность инспектора,  
подписавшего представление)

---

(штамп усиленной  
квалифицированной  
электронной подписи  
инспектора)

---

(фамилия, инициалы инспектора,  
подписавшего представление)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в виде инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, в случае принятия такого решения.

».

5. Приложения 5, 6 признать утратившими силу.

6. В Приложении 7 слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

7. Приложение 9 признать утратившим силу.

8. В Приложении 10:

1) слова «акт наблюдения за соблюдением обязательных требований либо» исключить;

2) слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

9. В Приложении 11:

1) слова «акт выездного обследования либо» исключить;

2) слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

10. Приложение 12 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 12  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА**



\_\_\_\_\_ (описывается каждое помещение, территория, иной объект в отдельности в том порядке, в котором они осматривались, выявленные при осмотре нарушения обязательных требований по каждому помещению, территории, иному объекту, при наличии излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

В ходе осмотра проводилась(-ись) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра:

\_\_\_\_\_ (указывается ссылка на облачное хранилище результатов фотосъемки, видео-, аудиозаписи в сети «Интернет», при необходимости – порядок доступа к данному облачному хранилищу)

Перед проведением осмотра контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре, разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно выявленных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра, поступившие в период проведения осмотра:

\_\_\_\_\_ (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы инспектора, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_ (штамп усиленной квалифицированной электронной подписи инспектора)

Протокол осмотра направлен:

\_\_\_\_\_ (дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения инспекционного визита, выездной проверки, обязательного профилактического визита.

».

11. Приложение 13 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 13  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16

«Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа»

### Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

### Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

### ПРОТОКОЛ ОПРОСА (форма № 1)

«            »            20            г

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления) \_\_\_\_\_ .

Опрос начат в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ ми

\_\_\_\_\_ н

Опрос проведен в рамках \_\_\_\_\_

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании \_\_\_\_\_

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего опрос)

по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес места проведения опроса)

способ проведения опроса:

\_\_\_\_\_ (указывается один из способов опроса: путем встречи с опрашиваемым лицом, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор»)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

### ОПРОСИЛ:

Статус опрашиваемого лица:

\_\_\_\_\_ (контролируемое лицо, представитель контролируемого лица, свидетель)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и (или) жительства

5. Телефон

6. Иная информация

\_\_\_\_\_ (наименование организации, должность, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя)

Перед проведением опроса опрашиваемому лицу разъяснена статья 51 Конституции Российской Федерации о праве не свидетельствовать против себя самого, супруги(а) и близких родственников. Также опрашиваемому лицу разъяснено, что опрос проводится с целью получения и (или) уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Опрашиваемое лицо русским языком владеет, в услугах переводчика не нуждается.

Опрос проведен с участием специалиста (эксперта)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

По существу заданных вопросов опрашиваемое лицо пояснило следующее:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(излагаются устные ответы опрашиваемого лица по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) инспектор задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан \_\_\_\_\_

(лично либо по просьбе опрашиваемого лица вслух инспектором)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

\_\_\_\_\_

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы инспектора,  
проводившего опрос)

\_\_\_\_\_

(штамп усиленной  
квалифицированной электронной  
подписи инспектора)

Протокол опроса направлен:

\_\_\_\_\_

(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

».

12. Приложение 14 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 14  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

<p>Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код &lt;*&gt;</p>
---



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА  
(форма № 2)**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ ми

\_\_\_\_\_ н

Опрос проведен в рамках \_\_\_\_\_

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании \_\_\_\_\_

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего опрос)

по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес места проведения опроса)

способ проведения опроса: \_\_\_\_\_

(указывается один из способов опроса: путем встречи с опрашиваемым лицом, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор»)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

**ОПРОСИЛ:**

Статус опрашиваемого лица: \_\_\_\_\_

(контролируемое лицо, представитель)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_  
контролируемого лица, свидетель)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и (или)  
жительства

5. Телефон

6. Иная информация

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность, реквизиты  
доверенности или иного документа,  
определяющего полномочия представителя)

Перед проведением опроса опрашиваемому лицу разъяснена статья 51 Конституции Российской Федерации о праве не свидетельствовать против себя самого, супруги(а) и близких родственников. Также опрашиваемому лицу разъяснено, что опрос проводится с целью получения и (или) уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Опрашиваемое лицо русским языком владеет, в услугах переводчика не нуждается.

Опрос проведен с участием  
специалиста (эксперта)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Опрос проведен путем заполнения опросного листа:

№ п/п	Вопросы, заданные должностным лицом Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, специалистом, экспертом	Ответы опрашиваемого лица

Протокол прочитан

\_\_\_\_\_  
(лично либо по просьбе опрашиваемого вслух инспектором)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

\_\_\_\_\_  
(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора,  
проводившего опрос)

\_\_\_\_\_  
(штамп усиленной  
квалифицированной электронной  
подписи инспектора)

Протокол опроса направлен:

\_\_\_\_\_  
(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

».

13. Приложение 15 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 15  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ  
инструментального обследования**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (дата составления)

Инструментальное обследование начато в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

Инструментальное обследование окончено в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

Инструментальное обследование проведено в рамках \_\_\_\_\_

(указать вид контрольного  
 (надзорного) мероприятия либо  
 сведения об обязательном  
 профилактическом визите)

на основании \_\_\_\_\_

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита, задания на проведение выездного обследования, решения о проведении обязательного профилактического визита)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего инструментальное обследование)

Инструментальное обследование проведено в присутствии:

\_\_\_\_\_  
 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица – гражданина, индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица – организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

\_\_\_\_\_  
 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Перед проведением осмотра специалисту (эксперту) разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Объектом инструментального обследования является:

\_\_\_\_\_  
 (приводится описание обследуемого объекта (здание, сооружение, помещение, территория, инженерное оборудование и т.д.) либо его части)

по адресу:

\_\_\_\_\_  
 (указывается адрес места проведения инструментального обследования)

Предмет инструментального обследования:

\_\_\_\_\_  
 (указываются параметры объекты, подлежащие инструментальному обследованию)

В ходе инструментального обследования использовалось:

\_\_\_\_\_

(указывается специальное оборудование и (или) технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

Применяемые методики и нормируемое значение показателей:

(указываются нормативные правовые акты, определяющие методику проведения инструментального обследования, а также нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования проводилась(-ись) \_\_\_\_\_

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием \_\_\_\_\_

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к настоящему протоколу:

(указывается ссылка на облачное хранилище результатов фотосъемки, видео-, аудиозаписи в сети «Интернет», при необходимости – порядок доступа к данному облачному хранилищу)

В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные нарушения обязательных требований по каждому обследованному объекту, выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования)

К протоколу инструментального обследования прилагаются: \_\_\_\_\_

(чертежи, схемы, планы и т.п.)

Особые отметки: \_\_\_\_\_

(факты отказа либо невозможности доступа на территорию, в помещения, к производственным объектам, предметам, оборудованию и др.)

Перед проведением инструментального обследования контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре, разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно выявленных нарушений обязательных требований.

Замечания, поступившие в период проведения инструментального обследования:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 4 статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(штамп усиленной квалифицированной электронной подписи инспектора)

Протокол инструментального обследования направлен:

(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения выездной проверки, инспекционного визита или обязательного профилактического визита.

».

14. Приложение 16 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 16  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых  
при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (контролируемое лицо, которому  
 направляется требование)

**ТРЕБОВАНИЕ**  
**о предоставлении необходимых и (или)**  
**имеющих значение документов**

«            »            20            г

\_\_\_\_\_  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (дата составления)

Требование выдано в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа и проведения

\_\_\_\_\_  
 (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия либо сведения  
 об обязательном профилактическом визите)

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, документарной  
 проверки, инспекционного визита, решения о проведении обязательного  
 профилактического визита)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, выдавшего требование)

в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  
 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской  
 Федерации»

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

истребовать у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование контролируемого лица)

следующие документы, сведения и (или) их копии, материалы фотосъемки, аудио-,  
 видеозаписи, информационные базы, банки данных, носители информации:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления (электронная  
 или на бумажном носителе, подлинник или заверенная контролируемым лицом копия))

**Срок представления истребуемых сведений и документов:**

\_\_\_\_\_  
 (указать срок в сутках с момента получения требования контролируемым лицом)

**Форма представления истребуемых сведений и документов:**

\_\_\_\_\_  
 (указать – на бумажном носителе или в форме электронного документа)

Контролируемому лицу разъясняется, что согласно части 2 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в случае истребования сведений и документов в письменном виде, такие сведения и документы должны быть представлены контролируемым лицом в офис Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого

автономного округа по адресу 166004, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж лично или через представителя, либо направлены в адрес Департамента по почте заказным письмом.

На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

При направлении сведений и документов в форме электронного документа согласно части 6 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы должны быть подписаны контролируемым лицом:

- 1) простой электронной подписью;
- 2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;
- 3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных указанным Федеральным законом.

Сведения и документы могут быть представлены в форме электронного документа посредством электронной почты:

---

(указать адрес электронной почты)

или мобильного приложения «Инспектор»:

---

(указать ссылку на паспорт контрольного (надзорного) или профилактического мероприятия в МП «Инспектор»)

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно части 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного)

мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

\_\_\_\_\_  
 (должность, фамилия, инициалы инспектора,  
 выдавшего требование)

\_\_\_\_\_  
 (штамп усиленной  
 квалифицированной электронной  
 подписи инспектора)

Требование направлено в адрес контролируемого лица:

\_\_\_\_\_  
 (дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения выездной проверки, документарной проверки, инспекционного визита, обязательного профилактического визита.

».

15. Приложение 17 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 17  
 к приказу Департамента  
 внутреннего контроля и надзора  
 Ненецкого автономного округа  
 от 16.02.2022 № 16  
 «Об утверждении типовых форм  
 документов, используемых  
 при осуществлении регионального  
 государственного жилищного контроля  
 (надзора) на территории  
 Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
 мероприятий, QR-код <\*>



**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контролируемое лицо, которому  
направляется запрос)

**ЗАПРОС**

**письменных объяснений**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Запрос оформлен в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа и проведения

\_\_\_\_\_  
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты решения о проведении документарной проверки,  
инспекционного визита, выездной проверки)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего запрос)

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

\_\_\_\_\_  
(контролируемое лицо либо должностное лицо (сотрудник) контролируемого лица)

надлежит до \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

представить должностному лицу Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, уполномоченному на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, письменные объяснения по следующим вопросам:

\_\_\_\_\_  
(указывается перечень вопросов, по которым требуется представить письменные пояснения)

Письменные объяснения направляются на бумажном носителе в офис Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166004, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по почте в адрес Департамента заказным письмом.

Письменные объяснения могут быть представлены в форме электронного документа посредством электронной почты:

---

(указать адрес электронной почты)

или мобильного приложения «Инспектор»:

---

(указать ссылку на паспорт контрольного (надзорного) в МП «Инспектор»)

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частями 2, 3 статьи 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

Разъяснить, что в соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

---

(должность, фамилия, инициалы инспектора,  
оформившего запрос)

---

(штамп усиленной  
квалифицированной электронной  
подписи инспектора)

Запрос направлен в адрес контролируемого лица:

---

(дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

».

16. Приложение 18 признать утратившим силу.

17. В Приложении 19 слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи инспектора».

18. Приложение 20 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 20  
к приказу Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 16.02.2022 № 16  
«Об утверждении типовых форм  
документов, используемых

при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля  
(надзора) на территории  
Ненецкого автономного округа»

### Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий, QR-код <\*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

### Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа

166004, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38  
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001  
Тел. 8 (81853) 2-38-77; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(фамилия, инициалы, должность  
должностного лица Департамента  
внутреннего контроля и надзора Ненецкого  
автономного округа, которому  
направляется представление)

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о приостановлении контрольного (надзорного) мероприятия

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора)  
на территории Ненецкого автономного округа в соответствии с решением

(указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

проводится \_\_\_\_\_ выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая)

(указать объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

срок завершения которого: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В рамках данного контрольного (надзорного) мероприятия назначена экспертиза:

(указываются сведения и назначенной экспертизе, месте проведения и объекте экспертизы, привлеченных экспертов, проводимых в рамках экспертизы мероприятиях)

Срок осуществления экспертизы: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Таким образом, срок осуществления экспертизы превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия. На основании изложенного, руководствуясь частью 13 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

#### ПРЕДЛАГАЮ:

Приостановить срок проведения (контрольного) надзорного мероприятия, проводимого в отношении

(указать объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

в соответствии с

(указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

на срок осуществления экспертизы, то есть по: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложения:

(приводится перечень документов, подтверждающих сроки проведения экспертизы)

(должность инспектора)

(штамп усиленной  
квалифицированной  
электронной подписи  
инспектора)

(фамилия, инициалы инспектора)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

».

19. В Приложении 21 слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

20. В Приложении 22 слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

21. Приложения 23, 26–29 признать утратившими силу.

22. В Приложении 30 слова «место подписи» заменить словами «штамп усиленной квалифицированной электронной подписи должностного лица».

---